

UFBA | 70  **ANOS**

**PROCESSO SELETIVO
VAGAS RESIDUAIS 2016
UFBA**

19

**ADMINISTRAÇÃO DE UNIDADES DE
INFORMAÇÃO**

**INTRODUÇÃO À BIBLIOTECONOMIA
E À CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO**

REDAÇÃO

INSTRUÇÕES

Para a realização das provas, você recebeu este Caderno de Questões, uma Folha de Respostas para as Provas **I** e **II** e uma Folha de Resposta destinada à Redação.

1. Caderno de Questões

- Verifique se este Caderno de Questões contém as seguintes provas:
Prova I: ADMINISTRAÇÃO DE UNIDADE DE INFORMAÇÃO — Questões de 01 a 35
Prova II: INTRODUÇÃO À BIBLIOTECONOMIA E À CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO — Questões de 36 a 70
Prova de REDAÇÃO
- Qualquer irregularidade constatada neste Caderno de Questões deve ser imediatamente comunicada ao fiscal de sala.
- Nas Provas **I** e **II**, você encontra apenas um tipo de questão: objetiva de proposição simples. Identifique a resposta correta, marcando na coluna correspondente da Folha de Respostas:

V, se a proposição é verdadeira;

F, se a proposição é falsa.

ATENÇÃO: Antes de fazer a marcação, avalie cuidadosamente sua resposta.

LEMBRE-SE:

- A resposta correta vale 1 (um), isto é, você **ganha** 1 (um) ponto.
- A resposta errada vale -0,5 (menos meio ponto), isto é, você **não ganha** o ponto e ainda **tem descontada**, em outra questão que você acertou, essa fração do ponto.
- A ausência de marcação e a marcação dupla ou inadequada valem 0 (zero). Você **não ganha nem perde** nada.

2. Folha de Respostas

- A Folha de Respostas das Provas **I** e **II** e a Folha de Resposta da Redação são pré-identificadas. Confira os dados registrados nos cabeçalhos e assine-os com caneta esferográfica de **TINTA PRETA**, sem ultrapassar o espaço próprio.
- **NÃO AMASSE, NÃO DOBRE, NÃO SUJE, NÃO RASURE** ESSAS FOLHAS DE RESPOSTAS.
- Na Folha de Respostas destinada às Provas **I** e **II**, a marcação da resposta deve ser feita preenchendo-se o espaço correspondente com caneta esferográfica de **TINTA PRETA**. Não ultrapasse o espaço reservado para esse fim.

Exemplo de Marcação
na folha de Respostas

01	<input type="checkbox"/>	F
02	<input checked="" type="checkbox"/>	V
03	<input checked="" type="checkbox"/>	V
04	<input type="checkbox"/>	F
05	<input checked="" type="checkbox"/>	V

- O tempo disponível para a realização das provas e o preenchimento das Folhas de Respostas é de 4 (quatro) horas e 30 (trinta) minutos.

ESTAS PROVAS DEVEM SER RESPONDIDAS PELOS CANDIDATOS AO SEGUINTE CURSO:

- **BIBLIOTECONOMIA E DOCUMENTAÇÃO**

PROVA I — ADMINISTRAÇÃO DE UNIDADES DE INFORMAÇÃO

QUESTÕES de 01 a 35

INSTRUÇÃO:

Para cada questão, de **01** a **35**, marque na coluna correspondente da Folha de Respostas:

V, se a proposição é verdadeira;
F, se a proposição é falsa.

A resposta correta vale 1 (um ponto); a resposta errada vale -0,5 (*menos* meio ponto); a ausência de marcação e a marcação dupla ou inadequada valem 0 (zero).

Questão 01

A administração é um processo sistêmico e contínuo que se constitui das atividades de planejar, organizar, dirigir e controlar os recursos e competências organizacionais a fim de alcançar metas e objetivos definidos pela organização.

Questão 02

No processo de administração, vários recursos são envolvidos, com vistas a alcançar elevados níveis de excelência, como recursos humanos, financeiros, materiais, tecnológicos e de informação, além de catalogação, classificação e indexação de documentos.

Questão 03

O processo administrativo ocorre, exclusivamente, no âmbito de organizações; por isso, não se aplica a bibliotecas e arquivos, que são instituições.

Questão 04

O gerente deve conhecer e mobilizar os recursos organizacionais, de modo a alcançar eficiência e eficácia no funcionamento e na prestação de serviços da biblioteca e do arquivo.

Questão 05

Eficiência e eficácia são, portanto, medidas de desempenho da organização. Eficiência é alcançar os objetivos estabelecidos, enquanto eficácia é otimizar o uso dos meios para alcançar os objetivos.

Questão 06

O processo administrativo é composto de planejamento, organização, direção ou execução e controle.

Questão 07

Planejamento, organização, direção e controle, quando considerados isoladamente, são chamados funções administrativas.

Questão 08

O ciclo administrativo faz parte do processo administrativo, que é, por sua vez, repetitivo, interativo, iterativo, sistêmico, isolado e aleatório.

Questão 09

O gerente de bibliotecas e arquivos, para manejar eficaz e eficientemente os recursos administrativos, aplica, como metodologia de trabalho, o processo administrativo; para tanto, o gerente conta com suas habilidades técnicas, humanas e conceituais.

Questão 10

As habilidades, no entanto, se manifestam pelas competências pessoais, que são postas em ação pelo profissional no momento de resolver uma situação-problema; assim, o bibliotecário e o arquivista, ao administrarem uma biblioteca ou um arquivo, o fazem mobilizando as competências.

Consideram-se competências duráveis conhecimento, conteúdo, saber e atitude.

Questão 11

Os *websites* de bibliotecas e arquivos, por si só, funcionam como instrumentos promocionais dessas unidades de informação.

Questão 12

Papéis interpessoais	Papéis informacionais	Papéis decisórios
Como o administrador interage	Como o administrador intercambia e processa a informação	Como o administrador utiliza a informação nas suas decisões
<ul style="list-style-type: none">• Monitoração• Disseminação• Porta-voz	<ul style="list-style-type: none">• Representação• Liderança• Ligação	<ul style="list-style-type: none">• Empreendedorismo• Solução de conflitos• Alocação de recursos• Negociação

Os papéis que o bibliotecário e o arquivista têm de exercer, visando ao bom desempenho da biblioteca e do arquivo, são agrupados de acordo com a figura apresentada.

Questão 13

As bibliotecas e os arquivos, como organizações de serviço, servem aos sujeitos sociais, satisfazendo necessidades da sociedade, convertendo os recursos (materiais, financeiros, tecnológicos, informacionais) em produtos e serviços.

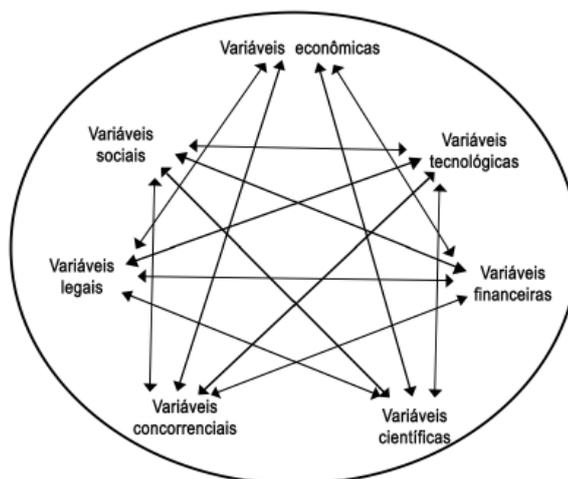
Questão 14

Benchmarking é uma técnica de gestão que, aplicada em arquivos e bibliotecas, indica o melhor *software* a ser usado no processamento da informação documentária.

Questão 15

As bibliotecas e os arquivos podem sofrer de sinergia ou entropia tendo em vista que são sistemas abertos ou orgânicos.

Questão 16



A figura apresentada representa as variáveis que afetam, de modo intenso, dinâmico e contingencial, o ambiente geral ou macroambiente em que gravitam bibliotecas e arquivos, juntamente com os demais tipos de organização.

Questão 17

O ambiente específico ou microambiente é aquele no qual as bibliotecas e os arquivos e demais organizações atuam, realizam suas tarefas, retiram seus insumos e colocam seus produtos e serviços e exercem sua competitividade.

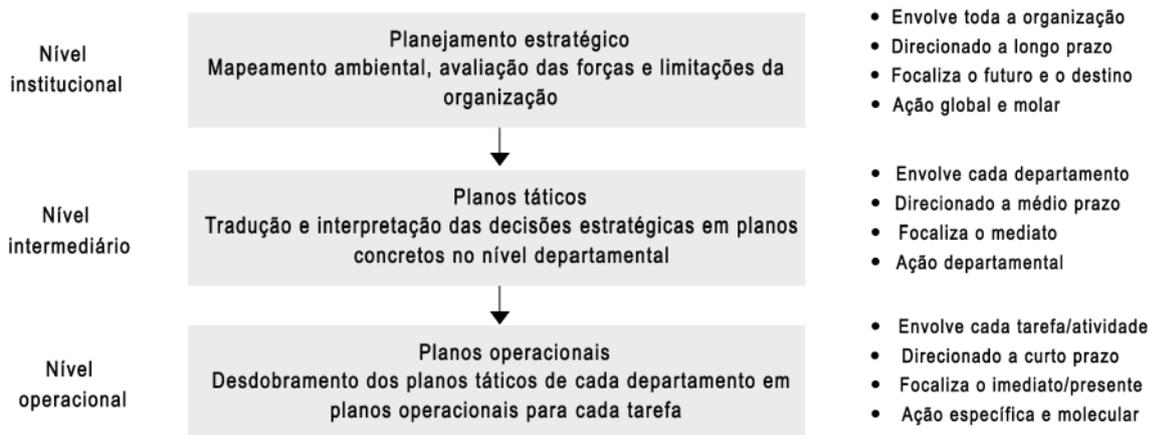
Questão 18

É no ambiente específico que se encontram os clientes, os fornecedores, os concorrentes e as agências reguladoras que interagem e interferem nas organizações; no entanto bibliotecas e arquivos, que não lidam com clientes, mas com usuários da informação, não se enquadram nesse contexto.

Questão 19

O **planejamento** traça os objetivos organizacionais a serem alcançados por arquivos e bibliotecas, enquanto o **controle** define os recursos necessários, as tarefas a serem executadas, as ações a serem tomadas e o tempo a ser gasto, a fim de que os objetivos projetados sejam alcançados.

Questão 20



Conforme a figura, o planejamento envolve todos os níveis da organização, e as responsabilidades e as atribuições são diferenciadas em cada nível, gerando tipos diferentes de planejamento.

Questão 21

Organização, como função administrativa, determina a estrutura organizacional mais adequada para a realização das estratégias e o alcance dos objetivos.

Questão 22

A divisão ou especialização do trabalho é também atribuição da organização, como função administrativa, e consiste na fragmentação das tarefas organizacionais em atividades isoladas.

Questão 23

Direção é o processo de conduzir as atividades dos trabalhadores que atuam na organização, de modo a transformar as estratégias planejadas e a construir novos objetivos.

Questão 24

Do ponto de vista conceitual, a equipe de trabalho, nas unidades de informação, age de modo disperso, enquanto o grupo procura integrar os esforços e as competências.

Questão 25

Controle é a função administrativa que consiste em medir e corrigir o desempenho para assegurar que os objetivos organizacionais e os planos estabelecidos para alcançá-los sejam realizados.

Questão 26

O processo controle, no caso específico de bibliotecas e arquivos, realiza-se em cinco etapas: estabelecimento de objetivos ou padrões de desempenho; avaliação ou mensuração do desempenho atual; comparação do desempenho atual com os objetivos ou padrões estabelecidos; preparação do acervo documental para servir aos usuários; tomada de ação corretiva para reparar possíveis desvios ou anormalidades.

Questão 27

As unidades de informação documentária utilizam-se da qualidade como um recurso estratégico de gestão, visando à melhoria contínua de suas atividades e ao incremento de benefícios a seus usuários.

Questão 28

Bibliotecas e arquivos, como instituições prestadoras de serviço, devem promover as ações de qualidade, prioritariamente, em seus insumos, tendo em vista que isso impactará os resultados.

Questão 29

A fase de avaliação de produtos e serviços se efetua como um subprocesso do processo de organização da unidade de informação.

Questão 30

A satisfação do cliente é um critério fundamental ao processo de avaliação da eficácia e da qualidade de serviços e produtos de bibliotecas e arquivos.

Questão 31

O conhecimento da clientela por meio de estudos de uso e de usuários da informação se faz essencial na prestação de serviços aos usuários da unidade documentária.

Questão 32

Estudo de usuários é a coleta de dados do sistema, de suas atividades, de suas operações, de seu pessoal, do uso e dos usuários, em um período de tempo.

Questão 33

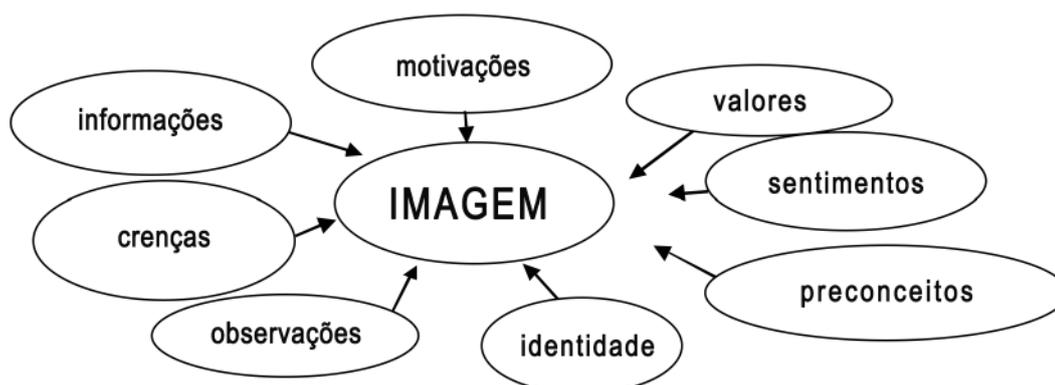
No ambiente organizacional contemporâneo, incluindo o ambiente de bibliotecas e arquivos, a comunicação se faz, cada vez mais intensivamente, mediada pelo computador.

Questão 34

A introdução dos *softwares* de gerenciamento eletrônico de documentos, na gestão de bibliotecas e arquivos, trouxe flexibilidade ao processo à medida que permitiu a transmissão da informação a distância.

Questão 35

A teoria de marketing considera que a imagem que o usuário cria da organização é fundamental, no sentido de manter um vínculo de fidelidade, e que estão implícitos nessa visão os elementos constantes da figura.



PROVA II — INTRODUÇÃO À BIBLIOTECONOMIA E À CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO

QUESTÕES de 36 a 70

INSTRUÇÃO:

Para cada questão, de 36 a 70, marque na coluna correspondente da Folha de Respostas:

V, se a proposição é verdadeira;

F, se a proposição é falsa.

A resposta correta vale 1 (um ponto); a resposta errada vale -0,5 (*menos* meio ponto); a ausência de marcação e a marcação dupla ou inadequada valem 0 (zero).

Questão 36

A biblioteca tradicional, guardiã de livros, vai, paulatinamente, tornando-se um espaço que reúne acervos diversificados (texto, imagem, som), denominados de midiateca.

Questão 37

Durante a Revolução Industrial, a invenção da imprensa gerou a multiplicação da informação, situação que demandou a realização de estudos sobre as formas de armazenamento e recuperação da informação.

Questão 38

A Biblioteconomia, desde sua gênese, se preocupa com a prestação de serviço para a comunidade, característica que faz dela uma área essencialmente social.

Questão 39

A propagação das bibliotecas públicas, no século XIX, foi o marco que transformou a Biblioteconomia, fazendo que ela deixasse de ser uma área voltada fundamentalmente à preservação do conhecimento para preocupar-se com a disseminação da informação.

Questão 40

A criação de instituições, como a American Library Association (ALA), a International Federation of Library Associations (IFLA) e a Federação Brasileira de Associações de Bibliotecários, foi determinante para a consolidação da Biblioteconomia como área relevante para a democratização do acesso à informação.

Questão 41

As bibliotecas são instituições que estão presentes na sociedade desde tempos remotos e se transformam de acordo com a dinâmica social. Assim, no Renascimento, surgem as bibliotecas monásticas, um novo tipo de biblioteca que abrigava as coleções religiosas, restritas ao clero e a alguns nobres.

Questão 42

A Bibliologia é considerada uma ciência documentológica e, como tal, estuda a aplicação da análise estatística nas bibliografias, sejam elas gerais ou especializadas.

QUESTÕES de 43 a 45

As bibliotecas foram criadas para atender às necessidades de cada tipo de usuário. Sobre os diferentes tipos de bibliotecas existentes, é correto afirmar:

Questão 43

A biblioteca infantil é aquela que exige do bibliotecário conhecimentos que vão além das técnicas biblioteconômicas, a exemplo daqueles relacionados à Pedagogia, à Psicologia e à Literatura Infantil.

Questão 44

O objetivo específico das bibliotecas escolares e infantis é fornecer livros e material didático tanto a estudante como a professores.

Questão 45

A biblioteca pública é considerada a mais importante para a infraestrutura do sistema nacional de informação, visto que pode, em certa medida, contemplar as atribuições das demais, além de substituir serviços de algumas delas.

Questão 46

As inovações propiciadas pelas Tecnologias da Informação e Comunicação (TIC) alteraram o conceito de biblioteca até então vigente, e, em razão dessa condição, emergem termos como biblioteca virtual, biblioteca digital e biblioteca eletrônica para designar o mesmo sistema de informação.

Questão 47

Os registros sobre a história das bibliotecas, no mundo, demonstram que as bibliotecas de Ebla e de Éfeso foram idealizadas por Alexandre, o grande rei do Egito, com a finalidade de guardar toda a sabedoria do mundo grego.

Questão 48

O surgimento das tecnologias eletrônicas promoveu novas relações nos espaços de guarda de informação e fez o livro, o documento, a peça de museu tornarem-se, efetivamente, o objeto da Ciência da Informação.

Questão 49

Dado, informação e conhecimento é o tripé que constitui a base para o processo de construção do conhecimento científico.

Questão 50

A linguagem especializada de grupos de trabalho, de arte, esportes, religiões é considerada um fator que dificulta o tráfego da informação entre o emissor e o receptor, mas não se configura como uma barreira ao processo de comunicação científica.

Questão 51

O fenômeno conhecido como explosão informacional, ocorrido no século XX, foi o responsável pelo caos documentário instalado no mundo.

Questão 52

O crescimento desordenado da informação desencadeou a preocupação com a busca de mecanismos que pudessem facilitar a recuperação rápida da informação.

Nesse contexto, Paul Otlet e Henri de La Fontaine propuseram a criação da Memex, uma máquina capaz de tornar mais acessível o conhecimento crescente.

Questão 53

A Ciência da Informação nasceu, formalmente, em 1962, em uma reunião do Georgia Institute of Technology, da qual se originou o termo “cientistas da informação” para designar os pesquisadores envolvidos nas pesquisas relacionadas aos fluxos informacionais.

Questão 54

Cientistas da informação e cientistas de laboratório se distinguem, entre si pelo fato de que os primeiros são responsáveis por organizar as informações que irão suprir as necessidades informacionais de seus colegas de laboratório.

Questão 55

A normalização de livros e periódicos decorreu da necessidade da adoção de padrões para facilitar a difusão da informação científica.

Questão 56

No processo da comunicação científica, editoras e bibliotecários têm a tarefa de organizar a transferência de informações de modo mais eficiente.

Questão 57

O sistema de comunicação científica é composto exclusivamente pelos canais formais utilizados pelos cientistas tanto para divulgar suas pesquisas quanto para conhecer os resultados de investigações de seus pares.

Questão 58

O conjunto de elementos (essenciais ou complementares) extraído de um documento que possibilita identificação de uma obra, na totalidade ou em parte dela, denomina-se referência.

Questão 59

A internet é considerada uma poderosa fonte de informação, entretanto a ausência de padrões universais para organizar documentos, como os que existem em bibliotecas e arquivos, ainda é um problema, em razão do volume e da diversidade de informação.

Questão 60

As fontes primárias, representadas por artigos, teses e dissertações, patentes, trabalhos apresentados em congressos, normas técnicas etc, apresentam a informação filtrada e organizada de acordo com um arranjo definido em função de sua finalidade.

Questão 61

Os canais formais, principal escolha do pesquisador quando elabora textos científicos, apresentam um bom nível de interlocução, pois permitem o diálogo entre o produtor e o consumidor da informação.

Questão 62

A formação de bibliotecários tornou-se uma preocupação para Melvil Dewey, reconhecido bibliotecário, que, no fim do século XIX, criou, nos Estados Unidos, a primeira escola de biblioteconomia do mundo.

Questão 63

A educação continuada de bibliotecários, no Brasil, teve como marco inicial a criação dos primeiros cursos de pós-graduação *lato sensu*, em 1955, pelo Instituto Brasileiro de Biblioteconomia e Documentação (IBBD).

Questão 64

O Curso de Biblioteconomia da Universidade Federal do Ceará, idealizado por Laura Russo, em 1942, impulsionou a biblioteconomia nordestina por ter sido o primeiro implantado na região Norte e Nordeste.

Questão 65

A formação do bibliotecário varia de acordo com cada país. No Brasil, ocorre em nível de graduação, mas em países da Europa e nos Estados Unidos dá-se em nível de pós-graduação.

Questão 66

O modelo pragmático do ensino da biblioteconomia brasileira corresponde à segunda fase da evolução do ensino profissional, cuja tendência focalizava as técnicas em detrimento da predominância erudita do modelo francês.

Questão 67

Os primeiros cursos de biblioteconomia instalados no Brasil, no início do século XX, seguiam a orientação tecnicista, influência advinda da prática biblioteconômica desenvolvida pelos norte-americanos.

Questão 68

A Classificação Brasileira de Ocupações (CBO) preconiza que, entre as diversas competências do bibliotecário, estão aquelas relacionadas ao desenvolvimento de ações educativas bem como as de prestação de serviços de assessoria e consultoria.

Questão 69

O atendimento das necessidades informacionais de um usuário virtual demanda do bibliotecário o conhecimento e a utilização de recursos *on line*, tornando-se ele um mediador entre o usuário e a informação.

Questão 70

A especialização, nas áreas do conhecimento, demanda dos profissionais da informação a aquisição de competências distintas. Nessa direção, a Associação Americana de Bibliotecas Jurídicas estabeleceu competências básicas para o bibliotecário jurídico.

PROVA DE REDAÇÃO

INSTRUÇÕES:

- Escreva sua Redação com caneta de tinta AZUL ou PRETA, de forma clara e legível.
- Caso utilize letra de imprensa, destaque as iniciais maiúsculas.
- O rascunho deve ser feito no local apropriado do Caderno de Questões.
- Na Folha de Resposta, utilize apenas o espaço a ela destinado.
- Será atribuída a pontuação ZERO à Redação que
 - se afastar do tema proposto;
 - for apresentada em forma de verso;
 - for assinada fora do local apropriado;
 - apresentar qualquer sinal que, de alguma forma, possibilite a identificação do candidato;
 - for escrita a lápis, em parte ou na sua totalidade;
 - apresentar texto incompreensível ou letra ilegível.

Os textos a seguir devem servir como ponto de partida para a sua Redação.

I.

[...] Com algum exagero, quase se pode afirmar que *Raízes do Brasil* não está completando oitenta anos: o livro que gerações de leitores conheceram é, na verdade, de 1948.

Antes de falar no sentido dessa mudança, é preciso delinear, de forma breve, que livro afinal é este. Ensaio enxuto, com menos de 200 páginas, *Raízes do Brasil* compõe um concentrado painel interpretativo da história do Brasil, identificando certos traços fortes da formação nacional. Nos quatro primeiros capítulos, o colonizador português faz um herói ambíguo. Para Sérgio Buarque, os portugueses eram os “portadores naturais” de uma “missão histórica”: a “conquista do trópico para a civilização”. Adaptáveis às condições hostis da natureza e desprovidos de orgulho racial, eles cultivavam um espírito relaxado e aventureiro, que, com a exploração da mão de obra escrava, se provaria eficiente na América. O personalismo ibérico, de outro lado, encontrou terreno próprio na grande propriedade rural, onde a voz do proprietário e patriarca era lei. Desse caldo de cultura aquecido ao sol do Novo Mundo, emerge o tipo social que, com certa ironia, Sérgio Buarque qualifica de “contribuição brasileira para a civilização”: o homem cordial.

TEIXEIRA, J. Clássicos em mutação. **Veja**, ed. 2491, ano 49, n. 33, São Paulo: Abril, p. 84, 17 ago. 2016.

II.

Um fascinante mal-entendido tem assombrado a história cultural brasileira nas últimas oito décadas. Em 1936, ao publicar seu livro de estreia, Sérgio Buarque de Holanda teria identificado o perfil da identidade nacional: a cordialidade. No entanto, para o leitor da obra, essa associação desinibida surpreende. No fundo, *Raízes do Brasil* é um ensaio-manifesto contra a ideia de cordialidade. Sérgio Buarque desenvolveu o conceito para dar conta da formação social brasileira nos séculos nos quais o mundo agrário era dominante. Ao mesmo tempo, ele apostou suas fichas no universo urbano e industrializado, que, em tese, deveria varrer o homem cordial do mapa. No passado agrário, a família patriarcal ditava o tom das relações, forjando uma sociabilidade sujeita aos privilégios deste ou daquele grupo, em lugar de investir num projeto coletivo, corporificado na metáfora do espaço público. [...]

Em *Raízes do Brasil*, a cordialidade não é um traço exclusivamente nacional. Por isso, na imaginação crítica de Sérgio Buarque, a abolição e a urbanização condenariam o homem cordial ao museu da história do Brasil – ruína do passado agrário, a ser devidamente superada pela modernização. Esse é o sentido forte de sua resposta a Cassiano Ricardo: “O homem cordial se acha fadado a desaparecer, onde ainda não desapareceu de todo. E, às vezes, receio sinceramente que já tenha gasto muita cera com esse pobre defunto”. Palavras duras, escritas em 1948, e que esclarecem o tropeço dos que veem no conceito mais uma das perversas maquinações da elite econômica para inventar uma “identidade nacional”, a fim de ocultar desigualdade e injustiças.

TEIXEIRA, J. Clássicos em mutação. **Veja**, ed. 2491, ano 49, n. 33, São Paulo: Abril, p. 86-87, 17 ago. 2016.

III.

A forma como a atual cena política brasileira se apresenta, em meio à propagação de discursos reacionários, parece colocar uma rasura nas ideias da gentileza e respeito às diferenças com as quais o brasileiro costuma ver o próprio país. Uma rasura que remete à ideia do homem cordial, forjada no livro *Raízes do Brasil* (1936), onde o historiador Sérgio Buarque de Holanda (1902-1982) debruça-se sobre as origens da cordialidade nacional.

Teresa Santana, historiadora que assinou o artigo *O nosso fundamentalismo* (2013), confeccionado nas barbas das manifestações de junho de 2013, as maiores desde a redemocratização nacional, fala em “momento apropriado para repensar o caráter do brasileiro”. “Afirmar que somos naturalmente tolerantes é desconhecer o machismo, a homofobia e o racismo que vigoram nos trens, ônibus e vagões lotados. No fundo, se não repensarmos nosso caráter, estaremos condenados a ser uma sociedade autista”.

REZENDE, E. O homem cordial. **Muito**, #417, Salvador, p. 15, 3 jul. 2016. Revista do Grupo A Tarde.

PROPOSTA

Com base nas ideias dos fragmentos em destaque e também nas suas próprias vivências, escreva **um texto argumentativo** em que você discuta criticamente o pensamento da historiadora Teresa Santana: “**Afirmar que somos tolerantes é desconhecer o machismo, a homofobia e o racismo. Se não repensarmos nosso caráter, seremos uma sociedade autista.**”

RASCUNHO

FONTES das ILUSTRAÇÕES

Questão 12

CHIAVENATO, I. **Administração nos novos tempos**: os novos horizontes em administração. 3. ed. Barueri, SP: Manole, 2014. p.25. Adaptada.

Questão 16

_____. _____. p. 71. Adaptada.

Questão 20

_____. _____. p. 199.

Questão 35

AMARAL, S.A. do (Org.). **Marketing na Ciência da Informação**. Brasília: Editora Universidade de Brasília, 2007. p. 85. Adaptada.



UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
PROGRAD/COORDENAÇÃO DE SELEÇÃO E ORIENTAÇÃO
Rua Dr. Augusto Viana, 33 – Canela
Cep. 40110-060 – Salvador/BA
Telefax (71) 3283-7820 – E-mail: ssoa@ufba.br
Site: www.vagasresiduais.ufba.br