



# **UFBA**

# **PROCESSO SELETIVO**

## **VAGAS RESIDUAIS 2017**



**18**

**Administração de Unidades de Informação**  
**Introdução à Biblioteconomia e à Ciência**  
**da Informação**  
**Redação**

# INSTRUÇÕES

Para a realização das provas, você recebeu este Caderno de Questões, uma Folha de Respostas para as Provas **I** e **II** e uma Folha de Resposta destinada à Redação.

## 1. Caderno de Questões

- Verifique se este Caderno de Questões contém as seguintes provas:  
Prova I: ADMINISTRAÇÃO DE UNIDADE DE INFORMAÇÃO — Questões de 01 a 35  
Prova II: INTRODUÇÃO À BIBLIOTECONOMIA E À CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO — Questões de 36 a 70  
Prova de REDAÇÃO
- Qualquer irregularidade constatada neste Caderno de Questões deve ser imediatamente comunicada ao fiscal de sala.
- Nas Provas **I** e **II**, você encontra apenas um tipo de questão: objetiva de proposição simples. Identifique a resposta correta, marcando na coluna correspondente da Folha de Respostas:

**V**, se a proposição é verdadeira;

**F**, se a proposição é falsa.

**ATENÇÃO:** Antes de fazer a marcação, avalie cuidadosamente sua resposta.

### LEMBRE-SE:

- A resposta correta vale 1 (um), isto é, você **ganha** 1 (um) ponto.
- A resposta errada vale -0,5 (menos meio ponto), isto é, você **não ganha** o ponto e ainda **tem descontada**, em outra questão que você acertou, essa fração do ponto.
- A ausência de marcação e a marcação dupla ou inadequada valem 0 (zero). Você **não ganha nem perde nada**.

## 2. Folha de Respostas

- A Folha de Respostas das Provas **I** e **II** e a Folha de Resposta da Redação são pré-identificadas. Confira os dados registrados nos cabeçalhos e assine-os com caneta esferográfica de **TINTA PRETA**, sem ultrapassar o espaço próprio.
- **NÃO AMASSE, NÃO DOBRE, NÃO SUJE, NÃO RASURE ESSAS FOLHAS DE RESPOSTAS.**
- Na Folha de Respostas destinada às Provas **I** e **II**, a marcação da resposta deve ser feita preenchendo-se o espaço correspondente com caneta esferográfica de **TINTA PRETA**. Não ultrapasse o espaço reservado para esse fim.

Exemplo de Marcação  
na Folha de Respostas

01	<input type="checkbox"/>	F
02	<input checked="" type="checkbox"/>	V
03	<input checked="" type="checkbox"/>	V
04	<input type="checkbox"/>	F
05	<input checked="" type="checkbox"/>	V

- O tempo disponível para a realização das provas e o preenchimento das Folhas de Respostas é de 4 (quatro) horas e 30 (trinta) minutos.

---

ESTAS PROVAS DEVEM SER RESPONDIDAS PELOS CANDIDATOS AO SEGUINTE CURSO:

- **BIBLIOTECONOMIA E DOCUMENTAÇÃO**

---

## PROVA I — ADMINISTRAÇÃO DE UNIDADES DE INFORMAÇÃO

### QUESTÕES de 01 a 35

#### INSTRUÇÃO:

Para cada questão, de **01** a **35**, marque na coluna correspondente da Folha de Respostas:

**V**, se a proposição é verdadeira;  
**F**, se a proposição é falsa.

A resposta correta vale 1 (um ponto); a resposta errada vale -0,5 (*menos* meio ponto); a ausência de marcação e a marcação dupla ou inadequada valem 0 (zero).

#### Questão 01

O **processo administrativo** é sistêmico, ou seja, há uma interdependência entre as fases: assim, o planejamento concebe os planos, a organização executa as atividades planejadas, a execução concebe a estrutura logística, que permite a execução dos planos, enquanto o controle acompanha, avalia e corrige, se necessário, o desempenho na execução.

#### Questão 02

Bibliotecas e arquivos são organizações prestadoras de serviço, e, como tais, devem ser submetidas ao processo administrativo, constituído das funções planejamento, organização, direção ou execução e controle.

#### Questão 03

Ao afirmar que bibliotecas e arquivos são organizações, admite-se também que eles são regidos pelos princípios da Teoria Geral da Administração, a qual defende que, em seu ciclo funcional, as organizações envolvem as seis variáveis básicas: tarefa, atividade, equipe, recursos, ambiente e competitividade.

#### Questão 04

Bibliotecas e arquivos são instituições voltadas ao bem-estar da sociedade, e, por isso, a eles não se aplica a variável competitividade.

#### Questão 05

Para administrar bibliotecas e arquivos, faz-se necessária a fixação de objetivos a serem alcançados, os quais guiarão todo o processo administrativo e são definidos na etapa da organização.

#### Questão 06

As atividades administrativas são executadas por pessoas organizadas em grupos formalmente estruturados, visando alcançar um objetivo comum.

#### Questão 07

A partir da exigência de uma equipe mais qualificada para executar as tarefas na organização, o papel do chefe se modificou e passou a ser exercido por líderes e coordenadores, que exercem papéis interpessoais, informacionais e decisórios.

#### Questão 08

O bibliotecário e o arquivista, na função de administrador, ao exercerem o papel de líderes, decidem a distribuição de recursos, os programas e o orçamento e estabelecem prioridades.

#### Questão 09

O exercício da liderança exige competências pessoais dos profissionais; por isso, bibliotecários e arquivistas, quando no papel gerencial, devem possuir as quatro competências duráveis, a saber: conhecimento, habilidade técnica, habilidade de avaliar, habilidade de fazer.

---

## Questão 10

Bibliotecários e arquivistas, no papel gerencial, devem buscar a excelência de sua organização no cumprimento da missão; para tanto, têm de trabalhar com eficiência e eficácia, que são medidas do desempenho organizacional, a fim de alcançar efetividade.

## Questão 11

Eficiência é a verificação do alcance do objetivo estabelecido.

## Questão 12

Eficácia refere-se ao processo e à relação entre os recursos financeiros, materiais e humanos aplicados com os benefícios alcançados.

## Questão 13

O conceito de efetividade é um dos indicadores do processo de avaliação e se refere ao grau de impacto produzido, no ambiente, por uma ação ou projeto executados ou mesmo pela organização.

## Questão 14

Em uma unidade de informação, a avaliação da produtividade é a medida dos recursos utilizados para a execução de um serviço ou para a elaboração de um produto de informação em comparação com os resultados alcançados.

## Questão 15



Com base na figura, pode-se afirmar que, ao acompanhar, avaliar e corrigir falhas na execução e ainda retroalimentar e renovar o planejamento, o controle é a ação reguladora do processo administrativo na unidade de informação.

## Questão 16

A avaliação, no processo administrativo, é parte da fase de planejamento, à medida que sua função é aferir o resultado ou desempenho de uma ação ou tarefa executada, por exemplo, aferir o desempenho da equipe da biblioteca ou do arquivo na execução de um determinado serviço.

## Questão 17

Biblioteca e arquivo são órgãos prestadores de serviço à sociedade; por isso, as ações de melhoria contínua da qualidade nessas instituições devem sempre priorizar os insumos, pois esses impactam a execução dos serviços aos usuários.

## Questão 18

**Planejamento e controle** são processos que se complementam.

---

### Questão 19

O **planejamento** acontece nos três níveis da organização: macro ou institucional, departamental ou administrativo e operacional.

### Questão 20

Para cada nível organizacional, é elaborado um tipo de planejamento pertinente: ao nível macro ou institucional, corresponde o funcional ou tático; ao nível departamental ou administrativo, corresponde o estratégico; ao nível operacional, corresponde o operacional.

### Questão 21

No âmbito do planejamento, há de se considerar a estratégia, uma vez que ela é o percurso seguido pela organização para alcançar os objetivos traçados, na perspectiva de cumprir sua missão ou parte dela.

### Questão 22

O **controle** também se aplica aos três níveis organizacionais, associado aos planos estratégico, tático e operacional.

### Questão 23

A gestão da qualidade, em organismos de informação, toma como regra o foco nos processos.

### Questão 24

A melhoria contínua dos serviços de biblioteca e arquivo passa pela avaliação periódica dos serviços prestados aos usuários, tomando como parâmetro a satisfação e a fidelidade dos clientes.

### Questão 25

O ciclo PDCA, apesar de ter sido criado como uma ferramenta da administração da qualidade, aplica-se ao planejamento e à implementação de soluções de desenvolvimento contínuo em qualquer área e funciona como método genérico de processos de tomada de decisão administrativa.

### Questão 26



Conforme a figura, o ciclo PDCA pressupõe que, para a qualidade aprimorar-se constantemente, é preciso prospectar, executar, controlar e avaliar, repetindo-se o ciclo continuamente.

### Questão 27

A **usabilidade** é uma medida de avaliação da qualidade, a qual, por conta de seus atributos, não se aplica à avaliação de serviços da informação.

---

### Questão 28

O grau de usabilidade é inaplicável como medida da qualidade dos serviços virtuais.

### Questão 29

Alguns atributos a serem considerados na avaliação, com foco na usabilidade, são facilidade de aprendizado e de memorização, eficiência de uso, baixa taxa de erros e satisfação do cliente no que se refere à interatividade com o sistema.

### Questão 30

Durante o processo de avaliação, em busca do aprimoramento organizacional, bibliotecas e arquivos transcendem o ambiente interno e buscam como referência organizações do ambiente externo que apresentem as melhores práticas de gestão, e a esse processo dá-se o nome de *brainstorm*.

### Questão 31

No processo de planejamento de uma unidade de informação, deve-se avaliar o meio ambiente interno, sendo desnecessário o estudo do ambiente externo, tendo em vista que não se trata de uma organização que sofre competitividade.

### Questão 32

O marketing, quando concebido e praticado numa unidade de informação, deve partir da necessidade de compreender o usuário, a fim de criar, comunicar e fornecer para ele serviços e produtos de valor.

### Questão 33

A aplicação de soluções tecnológicas aos *websites* de bibliotecas e arquivos deve ser dosada de modo a atrair o usuário e facilitar a interação entre ele e a unidade de informação.

### Questão 34

O *website* não funciona como um recurso promocional da unidade de informação.

### Questão 35

Para manter maior interatividade com o usuário, as unidades de informação devem aprofundar seu conhecimento sobre o usuário, aplicando pesquisas do tipo *survey*, pesquisas de opinião, organização de grupo de foco e até mesmo o contato direto.

---

## PROVA II — INTRODUÇÃO À BIBLIOTECONOMIA E À CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO

### QUESTÕES de 36 a 70

#### INSTRUÇÃO:

Para cada questão, de **36** a **70**, marque na coluna correspondente da Folha de Respostas:

**V**, se a proposição é verdadeira;  
**F**, se a proposição é falsa.

A resposta correta vale 1 (um ponto); a resposta errada vale -0,5 (*menos* meio ponto); a ausência de marcação e a marcação dupla ou inadequada valem 0 (zero).

#### Questão 36

Entre os diferentes tipos de conhecimento, aquele em que as informações são assimiladas por tradição, experiências causais, ingênuas é denominado conhecimento empírico.

#### Questão 37

O ciclo da informação envolve três diferentes processos: a construção, a comunicação e a gestão do conhecimento.

#### Questão 38

O avanço das invenções e a expansão das revistas científicas ocorridos no pós guerra mundial foram responsáveis pelo crescimento exponencial da informação denominado 'explosão bibliográfica'.

#### Questão 39

As etapas de produção, registro, aquisição, organização, disseminação e assimilação da informação constituem o ciclo da comunicação.

#### Questão 40

A diferença entre o conhecimento filosófico e o conhecimento científico é que o primeiro busca conhecer além do fenômeno, suas causas e as leis que o regem, enquanto o segundo tem, como um dos principais objetivos, a investigação dos pressupostos de consciência de limites, de crítica da ciência e da cultura.

#### Questão 41

A Revolução Francesa constituiu um marco para a biblioteconomia do século XVIII, visto que, em razão do ideal de igualdade entre os homens, grandes bibliotecas particulares foram abertas à população.

#### Questão 42

A Classificação Decimal Universal foi um dos legados deixados por Melvil Dewey para a Biblioteconomia, enquanto Paul Otlet e Henri de La Fontaine contribuíram com a publicação '*Traité de Documentation*'.

#### Questão 43

A Ciência da Informação está inserida na classificação das áreas do conhecimento adotada pelo CNPq como área das Ciências Sociais Aplicadas.

#### Questão 44

Os primeiros indícios da biblioteconomia no Brasil ocorrem com a fundação das ordens religiosas, mas sua efetivação se dá com a chegada da corte do rei Luís XV ao território nacional.

#### Questão 45

A primeira Escola de Biblioteconomia do Brasil foi criada por Rubens Borba de Moraes, em São Paulo, na década de 1930.

---

### Questão 46

A formação do bibliotecário brasileiro é fortalecida com o estabelecimento de um currículo mínimo para os cursos de Biblioteconomia em 1962, fato que desencadeou o processo de regulamentação da profissão.

### Questão 47

Na contemporaneidade, a informação constitui importante recurso para as organizações e, em função das características apresentadas em cada contexto, pode ser entendida como *processo, conhecimento e coisa*.

### Questão 48

Estudos atuais relacionados à informação apontam a existência de três diferentes modelos que explicam o fenômeno informacional; no que diz respeito aos estudos de usuários, o modelo físico trata do comportamento informacional.

### Questão 49

O conjunto de conhecimentos metodicamente adquiridos, organizados e passíveis de serem transmitidos por um processo pedagógico de ensino é denominado de conhecimento científico.

### Questão 50

A profissão do bibliotecário, no território nacional, foi marcada por eventos importantes no século XX, a exemplo da criação da primeira associação de bibliotecários no Brasil, em 1938, no estado de São Paulo.

### Questão 51

Um importante produto decorrente da invenção dos tipos móveis de Gutemberg foi a Bíblia Sagrada, impressa em um único volume, apresentada na Grande Feira Internacional de Londres, durante a Revolução Industrial, no século XVIII.

### Questão 52

Os incunábulos foram os livros impressos que receberam esse nome por guardar semelhanças com os livros manuscritos no período compreendido entre 1455 e 1500.

### Questão 53

O livro, historicamente, tem sido objeto de uma infinidade de sentimentos: obsessão, amor, pertencimento; desse modo, a arte de colecionar livros em razão da raridade, do valor, da antiguidade e da beleza é denominada de bibliomania.

### Questão 54

Considerando a existência de diferentes tipos de biblioteca, aquela que funciona como um elo entre a população carente de recursos e as informações de âmbito social, da saúde e outras é denominada de biblioteca escolar.

### Questão 55

Enfatizar a preservação da herança cultural do país, através da conservação do acervo, é uma das diferentes funções que possui uma Biblioteca Nacional.

### Questão 56

O acervo de uma biblioteca é composto de tipos variados de materiais: impressos, sonoros, imagéticos, eletrônicos, mas, em meio a essa diversidade, há também as **realias**, que são materiais encontrados na natureza, como pedras em estado bruto, animais empalhados, flores.

### Questão 57

O bibliotecário deve desempenhar atividades essenciais ao processamento técnico (catalogação, classificação e indexação), entretanto aquelas que envolvem aspectos ligados à cultura e ao incentivo à leitura não fazem parte de suas atribuições.

---

### Questão 58

Livros e folhetos são considerados importantes fontes de informação e são publicações não seriadas que diferem entre si pela quantidade de páginas, pois, enquanto o livro tem mais de 48 páginas, o número de páginas do folheto não ultrapassa essa quantidade.

### Questão 59

A história das bibliotecas, no mundo, demonstra a adequação desse espaço às transformações sociais. A *Hunt Library*, nos Estados Unidos, é um exemplo disso, pois os cinco andares que a compõem oferecem diferentes ambientes, incluindo um local para as mães amamentarem.

### Questão 60

A Biblioteca Digital do Mundo foi desenvolvida pela equipe da biblioteca da *Harvard University*, nos EUA, e disponibiliza manuscritos, mapas, livros raros, partituras, filmes dos mais diversos países e em diferentes línguas.

### Questão 61

As habilidades do bibliotecário de referência estão especialmente voltadas para auxiliar o usuário a encontrar a informação de que necessita; desse modo, conhecer as melhores fontes de pesquisa *on-line*, ou por meio do COMUT, é essencial para o bom desempenho do seu trabalho.

### Questão 62

A função de prestar apoio aos gestores ou proprietários de empresas, ou acervos, nas tomadas de decisões relativas à organização e disseminação da informação, assim como o impacto sobre os resultados atuais e futuros é inerente ao bibliotecário de sistemas.

### Questão 63

A produção do conhecimento envolve diferentes etapas de comunicação científica, sendo a apresentação de uma pesquisa em andamento denominada comunicação formal.

### Questão 64

O trabalho do profissional da informação é baseado, em grande parte, no uso das fontes de informação, entretanto a intensa interdisciplinaridade entre áreas do conhecimento afeta e dificulta o desempenho de suas atividades.

### Questão 65

A dispersão de artigos é um problema decorrente da integração recíproca entre vários campos de conhecimento, tendência inerente à ciência moderna, a qual dificulta a identificação e localização desse tipo de fonte de informação.

### Questão 66

A literatura científica, acadêmica e tecnológica tem como norma a ampla divulgação de seus resultados, independentemente de sua finalidade.

### Questão 67

O fluxo da informação científica é representado por um modelo de comunicação científica, sendo o mais famoso o da década de 1970, idealizado por dois autores americanos, Garvey e Griffith.

### Questão 68

É considerado documento primário aquele que é produzido com interferência direta do autor da pesquisa, resultante do processo de investigação científica, a exemplo de relatórios técnicos, trabalhos apresentados em congressos, artigos e teses.

---

### Questão 69

As **organizações**, espaço de ações econômicas no qual se concentram capital, gerência, mão de obra e tecnologia, não são consideradas fontes de informação em razão do papel desempenhado por elas na sociedade.

### Questão 70

Um periódico científico é a principal fonte de divulgação de uma pesquisa científica, sendo que o primeiro de que se tem notícia surgiu na França, em 1665, sob o nome *Journal de Sçavans*.

---

## PROVA DE REDAÇÃO

### INSTRUÇÕES:

- Escreva sua Redação com caneta de tinta AZUL ou PRETA, de forma clara e legível.
- Caso utilize letra de imprensa, destaque as iniciais maiúsculas.
- O rascunho deve ser feito no local apropriado do Caderno de Questões.
- Na Folha de Resposta, utilize apenas o espaço a ela destinado.
- Será atribuída a pontuação ZERO à Redação que
  - se afastar do tema proposto;
  - for apresentada em forma de verso;
  - for assinada fora do local apropriado;
  - apresentar qualquer sinal que, de alguma forma, possibilite a identificação do candidato;
  - for escrita a lápis, em parte ou na sua totalidade;
  - apresentar texto incompreensível ou letra ilegível.

Os textos a seguir devem servir como ponto de partida para a sua Redação.

*Fragmento da entrevista que o escritor de Moçambique, Mia Couto, concedeu à Revista Muito, de A Tarde, em 18/06/2017, aproveitando a sua vinda a Salvador para “apresentar no TCA, a primeira palestra da edição 2017 do Fronteiras do Pensamento, que tem como tema geral Civilização – A sociedade e seus valores”.*

- **O tema do *Fronteiras do Pensamento* deste ano, *Civilização – A sociedade e seus valores*, parece refletir o momento especialmente perturbador que atravessamos em relação aos direitos humanos no planeta, com a eleição de Trump e a instabilidade política em vários países. Quais seriam os valores que pautam a civilização na contemporaneidade?**

Eu acho que o mais importante é a tentação de buscar identidades que atuam como refúgio, de construir fortalezas contra a ameaça dos outros, esses que passaram de estranhos para a categoria de inimigos. Porque essa construção do “inimigo” a partir daquele que simplesmente desconhecemos é agora feita em nome da “civilização”, em nome da “modernidade”. Mais do que nunca é preciso dar resposta a esse apelo fundado no “invasor”, essa permanente fabricação do medo. O risco é que vença a ideia de que estamos perante uma inevitável guerra entre dois campos civilizacionais.

- **Como o senhor vê o avanço crescente do racismo e do fascismo em todo o mundo?**

Fico preocupado com o modo desavergonhado com que o racismo e o fascismo se apresentam hoje em dia. Apesar do esforço de uma linguagem mais educada, essas doenças nunca desapareceram de fato. Mas não creio que haja, no global, um “avanço”: essas manifestações sempre estiveram presentes, mais ou menos disfarçadamente. A tentação de discriminar e culpar o “outro” assume agora proporções mais alarmantes por causa da conjuntura global de crise. Penso que o racismo e o fascismo comportam-se como as doenças oportunistas: já estavam lá, mas não havia sintomas claros. Numa situação generalizada de medo, como a que vivemos hoje, há condições que favorecem a manipulação política. As pessoas votam apressadamente por um salvador, por alguém que venha “repor a ordem”. Estes tempos são o paraíso dos populistas. Creio também que estamos a viver a ressaca do “politicamente correto”. Pensávamos que havia menos racismo ou menos sexismo por causa de uma nova representatividade de raça e de sexo. Acreditamos que houve mudanças sensíveis no modo de pensar da humanidade porque se passou o vocabulário a pente-fino. Esse maior cuidado em si mesmo não é mau. Mas o racismo e o sexismo não mudaram tanto como acreditamos. Continuamos a viver numa sociedade que produz desigualdade. Não basta um penteado novo. É preciso uma nova cabeça.

COUTO, Mia. **Muito**, Salvador, p. 8, 18 jun. 2017. Revista semanal do grupo *A Tarde*.

---

## PROPOSTA

Refleta sobre os pontos de vista expostos pelo autor e produza um **texto dissertativo-argumentativo**, usando a norma-padrão da língua portuguesa e apresentando argumentos que apoiem sua opinião a respeito do assunto, discorrendo sobre a ideia de que "O racismo e o sexismo não mudaram tanto como acreditamos. Continuamos a viver numa sociedade que produz desigualdade. Não basta um penteado novo. É preciso uma nova cabeça".

---

## RASCUNHO

---

## RASCUNHO

---

## FONTES das ILUSTRAÇÕES

### Questão 15

LUBISCO, N.M.L. (Org). **Biblioteca Universitária**: elementos para o planejamento, avaliação e gestão. Salvador: EDUFBA, 2011. p.104.

### Questão 26

MAXIMINIANO, A.C.A. **Introdução à Administração**. 8.ed. rev. e ampl. São Paulo: Atlas, 2011. p. 52.



**UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA**  
PROGRAD/COORDENAÇÃO DE SELEÇÃO E ORIENTAÇÃO  
Rua Padre Feijó, 49 – Canela  
Cep. 40110-170 – Salvador/BA  
Telefax (71) 3283-7820 – E-mail: [ssoa@ufba.br](mailto:ssoa@ufba.br)  
Site: [www.vagasresiduais.ufba.br](http://www.vagasresiduais.ufba.br)