



**FSEVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA**  
SUPERINTENDÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO ACADÊMICA  
COORDENAÇÃO DE ATENDIMENTO E REGISTROS ESTUDANTIS

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO DE CANDIDATOS CLASSIFICADOS**  
**NO PROCESSO SELETIVO VAGAS RESIDUAIS 2021**  
**TRANSFERÊNCIA INTERNA e REINTEGRAÇÃO DE CURSO**  
**1ª FASE**

A UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA (UFBA), através da Coordenação de Atendimento e de Registros Estudantis (CARE), no uso de suas atribuições, e de acordo com o que determina a resolução 07 de 2019 do Conselho Acadêmico Estudantil da UFBA, **convoca os candidatos classificados na Primeira Fase (Transferência Interna - TI e Reintegração de Curso- RC)** no Processo Seletivo Vagas residuais, *campi* Salvador e Vitória da Conquista.

**1 - REGISTRO ACADÊMICO E MATRÍCULA**

Os candidatos com ingresso previsto para o segundo semestre letivo de 2021, convocados na ordem de classificação por categoria em número igual ao de vagas disponíveis, serão matriculados até o limite das vagas disponíveis para cada curso.

**1.1.** Todos os candidatos selecionados, sem exceção, deverão efetuar o Registro Acadêmico e Matrícula na UFBA.

**1.2.** A Matrícula da seleção de vagas residuais compreende **duas fases obrigatórias:**

1.2.1. **MATRÍCULA ONLINE** – Registro *online* de interesse pela vaga e envio da documentação para análise.

1.2.2. **INSCRIÇÃO EM COMPONENTES CURRICULARES** – Inscrição em componentes curriculares do curso.

**1.3. Todos os candidatos** selecionados, sem exceção, **deverão efetuar a Matrícula *online* no site** <https://siscon.ufba.br/siscon/Welcome.do> e, posteriormente, na 2ª fase da Matrícula, **deverão realizar a inscrição em disciplinas junto ao colegiado de seu novo curso na UFBA para garantir a ocupação da vaga** conforme o dispositivo do Artigo 60 da Resolução nº 07 de 2019 do Conselho Acadêmico de Ensino (CAE).

**1.3.1. Na 1ª fase (Matrícula *Online*)** o candidato precisa confirmar seu interesse na vaga para a qual foi selecionado e anexar a documentação. Para tanto, ele precisa acessar o endereço eletrônico <https://siscon.ufba.br/siscon/Welcome.do>, no período de **17 a 19 de maio de 2021 até às 17:00h (horário de Brasília)** e cumprir os procedimentos descritos no site.

- I. A documentação relacionada no Item 2 deste Edital deverá ser encaminhada para análise e validação conforme as exigências previstas na sua modalidade de inscrição **(TI e RC)**.
- II. **O resultado da análise da documentação será divulgado até a data de 02 de junho de 2021**, no site [www.vagasresiduais.ufba.br](http://www.vagasresiduais.ufba.br)
- III. Caso a documentação digitalizada enviada **não atenda** aos critérios previstos neste edital ou não seja enviada, o candidato será automaticamente desclassificado e eliminado do certame.
- IV. Os candidatos considerados **inaptos** para prosseguir para a segunda fase da matrícula deverão

acessar o site <https://siscon.ufba.br/siscon/Welcome.do> para verificar o motivo da do indeferimento da primeira fase da matrícula. O motivo do indeferimento ficará disponível durante o prazo estipulado no item V.

- V. De acordo com o edital geral deste processo seletivo, os candidatos inaptos possuem **10 dias úteis para solicitar reconsideração contra o indeferimento através de processo administrativo** devidamente motivado e munido de provas em contrário. Os candidatos inaptos deverão entrar em contato com o Núcleo de Atendimento ao Estudante (NAE) na Superintendência de Administração Acadêmica dentro do prazo estabelecido, através do e-mail [nae@ufba.br](mailto:nae@ufba.br).
- VI. Os pedidos de reconsideração de indeferimento serão analisados no decorrer do semestre letivo em primeira instância pela SUPAC e, em segunda instância, se persistirem as razões do indeferimento, pelo Conselho Acadêmico de Ensino (CAE).
- VII. Caso a documentação digitalizada enviada **atenda** aos critérios previstos neste edital, o candidato estará **apto** a prosseguir para a segunda fase da matrícula

**1.3.2 A inscrição em componentes curriculares (2ª fase da matrícula)** será efetuada no período de **27 a 30 de julho de 2021** nos endereços de contato definidos pelos **respectivos colegiados** dos cursos no qual o aluno foi matriculado na 1ª fase, de **acordo com data e horário definido por cada colegiado**.

## **2- OS DOCUMENTOS A SEREM APRESENTADOS**

É de **exclusiva responsabilidade do candidato** providenciar **toda a documentação** exigida neste Edital do Processo Seletivo, com a devida antecedência.

### **2.1 TODOS candidatos deverão apresentar a seguinte documentação**

- a) Documento de identificação original, com foto, com validade em todo o território nacional (no caso de candidato estrangeiro, cédula de identidade expedida pela Polícia Federal ou passaporte com visto temporário de estudante dentro da validade);
- b) Cadastro de Pessoa Física – C.P.F. (dispensável, caso o número do CPF conste no documento de identidade);
- c) Uma fotografia que atenda aos seguintes requisitos:
  - Deve estar no formato 3x4, com aproximadamente (354 X 472 pixels);
  - Deve ser colorida;
  - Foto de frente, com fundo em cor chapada;
  - Deve ser recente, tirada preferencialmente nos últimos seis meses;
  - Deve exibir o rosto inteiro e centralizado, com face descoberta e olhos aparentes;
  - Tamanho máximo do arquivo de 750 kB;
  - Formato PDF (Portable Document Format);
  - Deve ser clara e nítida;
- d) Certidão de Quitação Eleitoral, para os maiores de 18 anos (disponível em <http://www.treba.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral>);
- e) Documento que comprove a quitação com as obrigações do Serviço Militar, para os candidatos do sexo masculino maiores de 18 anos.

### 3. DO ACESSO AO SITE

- 3.1. O acesso ao *site* <https://siscon.ufba.br/siscon/Welcome.do> deverá ser feito **exclusivamente** por meio de computadores e/ou *notebooks*, uma vez que o site não é compatível com dispositivos móveis, como *tablets* e *smartphones*.
- 3.2. É de inteira responsabilidade do candidato o acesso ao site <https://siscon.ufba.br/siscon/Welcome.do> por meio de dispositivos e ou navegadores compatíveis, bem como o envio de documentos em acordo ao estabelecido neste edital.
- 3.3. O acesso ao *site* deverá ser feito utilizando preferencialmente os navegadores:
- 3.3.1 Firefox 33.1 ou superior;
  - 3.3.2 Chrome 83.0 ou superior;
  - 3.3.3 Opera 68.0 ou superior; ou
  - 3.3.4 Internet Explorer 11.0 ou superior.
- 3.4. Para envio da documentação, o candidato deverá digitalizar os documentos solicitados utilizando *scanners* ou aplicativos para dispositivos móveis. Os documentos enviados deverão atender aos seguintes requisitos:
- a. Deverá ser digitalizado o **documento original ou cópia autenticada**;
  - b. A digitalização deverá ser **sempre** colorida;
  - c. Cada arquivo deverá conter apenas um documento, podendo ter uma ou mais páginas;
  - d. Serão aceitas apenas as extensões: \*.pdf;
  - e. Cada arquivo deverá ter um tamanho máximo:
    - i. Foto 3x4: 750kB
    - ii. Documentos comprobatórios de escolaridade: 1500kB
    - iii. Demais documentos: 750kB
  - f. A digitalização deverá ser legível, sem rasuras ou borrões.
- 3.5. O descumprimento de quaisquer requisitos nos documentos, nos parâmetros de digitalização e conteúdo, presentes neste edital, implicarão na desclassificação dos candidatos.

### 4. MOTIVOS DE INDEFERIMENTO POR IRREGULARIDADE NOS REQUISITOS DE DIGITALIZAÇÃO

Os motivos de indeferimento matrícula e conseqüente desclassificação dos candidatos seguem do item 4.1 ao 4.5, sendo possível a identificação de outros motivos no momento da análise documental.

- 4.1. Não serão aceitos como documentos de identidade:
- 4.1.1. Documentos vencidos ou danificados (com mais de 10 anos de emissão);
  - 4.1.2. Documentos infantis;
  - 4.1.3. Documentos de identidade onde no campo da assinatura esteja escrito “NÃO ASSINA”, “NÃO ALFABETIZADO” ou similares.
- 4.2. Não serão aceitos como documentos de CPF:
- 4.2.1. Documentos que não contenham o CPF do candidato;

4.2.2. O Comprovante de Situação Cadastral emitido pela Receita Federal que não apresentar a situação regular.

**4.3. Não serão aceitas fotos:**

4.3.1. Fotos embaçadas

4.3.2. Fotos com óculos de sol, boné e chapéu;

4.3.3. Fotos com edições e efeitos;

4.3.4. Fotos com outras pessoas, animais ou objetos;

4.3.5. Foto antiga (infantil) quando comparada aos documentos ou à idade do candidato;

4.3.6. Foto com edições ou efeitos que impedem/dificultam a identificação;

4.3.7. A foto não está de frente/ não exhibe o rosto inteiro e centralizado ou está parcialmente coberta por acessórios.

**4.4. Não serão aceitos como documentos de quitação eleitoral:**

4.4.1. Cartão do título de eleitor;

4.4.2. Comprovante de votação;

4.4.3. Justificativa de ausência na eleição;

4.4.4. Certidão informando que o candidato não possui título de eleitor.

**4.5. Não serão aceitos como documentos de quitação militar que**

4.5.1 não contém número de Registro de Alistamento (RA)

4.5.2. estejam vencidos.

**5. MOTIVOS DE INDEFERIMENTO POR IRREGULARIDADE NOS REQUISITOS DE CARACTERÍSTICAS E CONTEÚDO DOS DOCUMENTOS**

5.1. Arquivo ilegível, rasurado ou borrado;

5.2. Arquivo contendo mais de um documento além daquele exigido no item

5.3. Arquivo digitalizado de cabeça pra baixo ou rotacionado para esquerda/direita;

5.4. Arquivo embaçado e/ou muito claro e/ou muito escuro, impedindo/dificultando a análise;

5.5. Cópia simples ou digitalizado na cor monocromática. A digitalização deve ser documento original colorido ou cópia autenticada em cartório.

5.6 Documento sem código de autenticação ou assinatura, conforme o caso.

5.7 Documento danificado que impeça a leitura dos dados do candidato;

5.8 Documento vencido;

5.9 Documento incompleto/faltando páginas ou informações;

**6– DATAS, HORÁRIOS E LOCAIS DA 1ª ETAPA DE MATRÍCULA**

A 1ª etapa da matrícula dos candidatos selecionados para o **campus Salvador** será realizada no período de **17 a 19 de maio de 2021** no site <https://siscon.ufba.br/siscon/Welcome.>, conforme horários e escalonamento de cursos definidos no Quadro I.

**QUADRO I – Escalonamento de Cursos para Matrícula no *Campus* Salvador**

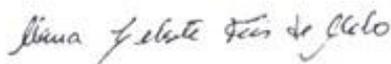
DATA	HORÁRIO	CURSOS
17/05/2021	8h às 12h	Administração / Arquitetura e Urbanismo (Diur/Not) / Arquivologia(Diur/Not) / BI em Artes (Diur/Not) / BI em Ciência e Tecnologia (Diur/Not)/ BI em Humanidades (Diur/Not) / Biblioteconomia e Documentação / Biotecnologia / Ciências Biológicas
	13h às 17h	Ciências Econômicas / Ciências Sociais / Computação / Comunicação – Jornalismo / Comunicação - Produção Cultural / Direito(Diur/Not) / Educação Física / Enfermagem
18/05/2021	8h às 12h	Engenharia Civil / Engenharia de Agrimensura e Cartográfica / Engenharia de Computação / Engenharia de Controle e Automação de Processos / Engenharia de Minas / Engenharia de Produção / Engenharia Elétrica / Engenharia Mecânica / Engenharia Química / Engenharia Sanitária e Ambiental
	13h às 17h	Estatística / Física (Diur/Not) / Fisioterapia / Fonoaudiologia / Gastronomia / Gênero e Diversidade / Geofísica / Geografia (Diur/Not) / Geologia
19/05/2021	8h às 12h	História (Diur/Not) / Língua Estrangeira Moderna ou Clássica - Lic. e Bach / Letras Vernáculas - Lic. (Diur/Not) / Língua Estrangeira - Inglês/Espanhol – Licenciatura / Licenciatura em Ciências Naturais / Matemática (Diur/Not) / Museologia / Nutrição / Oceanografia /
	13h às 17h	Pedagogia (Diur/Not) / Psicologia / Química (Diur/Not) / Saúde Coletiva / Secretariado Executivo /Serviço Social / Sistemas de Informação /Artes Cênicas/ Artes Plásticas / Design / Dança

A 1ª etapa da matrícula dos candidatos selecionados para o ***Campus* Vitória da Conquista** será realizada no dia **17 de maio de 2021** no site <https://siscon.ufba.br/siscon/Welcome.>, conforme horários e escalonamento de cursos definidos no Quadro II.

**QUADRO II – Escalonamento de Cursos para Matrícula no *Campus* Vitória da Conquista**

DATA	HORÁRIO	CURSOS
17/05/2021	08h às 17h	Ciências Biológicas / Enfermagem / Nutrição / Farmácia/ Psicologia

Salvador, 07 de maio de 2021



**Maria Celeste Reis de Melo**  
**Coordenadora da CARE**