

VAGAS RESIDUAIS 2011

EDITAL DO PROCESSO SELETIVO

A Reitora da Universidade Federal da Bahia, no uso de suas atribuições, em atendimento ao que determina a Seção VII do Regulamento do Ensino de Graduação – REG, faz saber, através do presente Edital, as normas para Transferência Interna, Transferência Externa, Matrícula de Portador de Diploma de Nível Superior e Integralização Curricular de Ex-Aluno da UFBA, com ingresso no 2º semestre letivo do ano de 2011.

DISPOSIÇÕES INICIAIS

1. Poderão candidatar-se às vagas residuais existentes em cursos de graduação da UFBA:

a) Estudante que ingressou, via Vestibular ou via processo seletivo ENEM /UFBA, em curso de graduação da UFBA e pretenda **transferência interna (TI)** para outro curso, no mesmo *campus*.

b) Estudante desvinculado de um curso de graduação da UFBA antes de concluir qualquer de suas habilitações, que pretenda **reintegração no mesmo curso (RC)**.

c) Estudante vinculado a um curso de graduação autorizado ou reconhecido, de outra instituição de ensino superior (IES), que pretenda **transferência externa (TE)** para o mesmo curso, observadas as determinações do §1º do Art. 51 do REG bem como da Resolução 02/07 da extinta Câmara de Ensino de Graduação – CEG.

d) **Diplomado (DI)** em curso de graduação reconhecido ou em processo de reconhecimento, para:

- Obtenção de diploma em outro curso de graduação.
- Obtenção de outra habilitação no mesmo curso de graduação.

2. As vagas residuais oferecidas em 2011, por curso, constam no quadro anexo.

3. O pedido de inscrição do candidato implica conhecimento e aceitação tácita das normas e condições estabelecidas no REG e neste Edital bem como das instruções e informações que venham a ser divulgadas na Internet e/ou nas portarias do SSOA e da SGC, das quais o candidato não poderá alegar desconhecimento.

4. A fim de requerer inscrição no Processo Seletivo para preenchimento das Vagas Residuais 2011, o candidato deverá:

a) Acessar a página www.vagasresiduais.ufba.br , selecionando a opção *Inscrição*. A UFBA disponibilizará para os interessados computadores ligados à Internet, no SSOA (ver item 75 deste Edital).

b) Preencher cuidadosamente o Requerimento de Inscrição, observando as instruções dadas. **É de inteira e exclusiva responsabilidade do candidato o correto preenchimento do Requerimento de Inscrição.**

c) Enviar o Requerimento pela Internet e imprimir-lo juntamente com o boleto de pagamento bancário. Caso esse boleto não fique disponível, o pedido de inscrição **não** se efetuou, e o candidato deverá repetir o pedido em outro momento.

d) Efetuar o pagamento do boleto, no valor correspondente à taxa de inscrição – TI.1ªEtapa: R\$20,00; TI.2ªEtapa e RC: R\$50,00; TE: R\$110,00; DI: R\$140,00. O pagamento deve ser feito preferencialmente no Banco do Brasil e **obrigatoriamente** até o dia seguinte ao último dia de inscrição. **O candidato deve guardar o comprovante de pagamento.** O comprovante de agendamento ou programação **não** vale como comprovante de pagamento.

5. A cópia do Requerimento de Inscrição impressa do computador juntamente com o respectivo comprovante de pagamento (item 4, **c** e **d**) é a única documentação comprobatória do pedido de inscrição.

6. Deverão requerer inscrição **exclusivamente** na sede do SSOA (ver item 75 deste Edital), de acordo com condições próprias, os atuais estudantes bolsistas residentes da UFBA e os candidatos a TI e a RC que se submeteram ao Vestibular da UFBA nos anos de 1970 e de 1971, respectivamente, ou em anos anteriores.

7. Caso seja enviado mais de um Requerimento de Inscrição do mesmo candidato, prevalecerá o mais recente, desde que regularmente paga a respectiva taxa.

8. O documento de identidade indicado no Requerimento de Inscrição deverá ser o mesmo a ser apresentado, sempre que solicitado, durante todo o processo seletivo, devendo **obrigatoriamente** apresentar as seguintes características:

- a) impressão digital do portador;
- b) fotografia que permita identificar claramente o portador;
- c) bom estado de conservação, sem rasuras ou adulterações;
- d) dentro do prazo de validade, se for o caso;
- e) expedição por Secretaria Estadual de Segurança Pública (RG), pelas Forças Armadas, pela Polícia Militar, pela Polícia Federal (estrangeiros) ou por outros órgãos autorizados por lei a emitir documento de identidade.

9. Em nenhuma hipótese, haverá devolução do pagamento da taxa de inscrição.

10. O Requerimento de Inscrição será **indeferido**, se:

- a) Não atender às exigências e determinações deste Edital.
- b) O pagamento da taxa de inscrição não atender às condições, prazos e valores estabelecidos no item 4.d deste Edital.
- c) O pagamento da taxa de inscrição não tiver, por qualquer motivo, sido efetivado até o dia seguinte ao último dia das inscrições.

11. O processo seletivo para preenchimento das vagas residuais será realizado em duas etapas, nos termos determinados na Seção VII do REG, observadas a Instrução Normativa nº 01/06, as Resoluções nºs 01/07 e 02/07 da extinta Câmara de Ensino de Graduação – CEG e ainda a Resolução nº 02/11 do Conselho Acadêmico de Ensino – CAE.

1ª ETAPA – TRANSFERÊNCIA INTERNA, CONFORME O VESTIBULAR

12. O pedido de **TI.Vest** (transferência interna, segundo os Arts. 48 e 49 do REG e o item 1.a deste Edital) deverá ser feito entre **19 e 25 de abril** de 2011, conforme instruções dadas nos itens 3 a 10 deste Edital.

13. Os candidatos serão selecionados até o limite das vagas oferecidas em cada curso, pelo valor decrescente do escore global no Vestibular ou no processo seletivo ENEM/UFBA, expresso em percentagem sobre a pontuação total possível, com duas decimais significativas, aproximando-se para mais quando o algarismo dos centésimos for igual ou superior a 5 (cinco), e para menos quando inferior.

14. A relação das TI.Vest concedidas nesta 1ª Etapa será divulgada até o dia 28 de abril de 2011. Para os cursos de Artes e de Arquitetura e Urbanismo, a TI.Vest concedida terá caráter provisório, apenas sendo confirmada se o candidato for considerado *apto* em teste de Habilidade Específica, a ser realizado entre **02 e 05 de maio** de 2011 pelo correspondente Colegiado de Curso, conforme instruções e PROGRAMA a serem divulgados.

15. O candidato selecionado deverá apresentar-se à SGC, entre os dias **02 e 04 de maio** de 2011, **das 14 às 17 horas**, munido dos originais do **documento de identidade** e do **CPF**, para confirmação da TI.Vest.

16. Permanecendo alguma vaga sem preenchimento, por qualquer motivo, a SGC publicará, até o dia 06 de maio de 2011, nova chamada de candidatos, obedecendo-se rigorosamente à ordem de classificação.

17. Os candidatos selecionados conforme o item anterior deverão comparecer à SGC, no dia **10 de maio** de 2011, das 14 às 17 horas, munidos dos originais do documento de identidade e do CPF, para confirmação da TI.Vest.

18. Em caso de impedimento do candidato selecionado, a confirmação da TI.Vest poderá ser realizada por seu procurador devidamente constituído, de posse de todas as informações e dos documentos necessários à sua efetivação. A procuração deverá ser passada pelo candidato selecionado, independentemente de sua idade, não havendo necessidade de reconhecimento de firma.

19. Até o dia 16 de maio de 2011, a SGC publicará a relação final das TI.Vest deferidas, devendo o candidato atentar para as **Disposições Finais**, item 69 e seguintes deste Edital.

2ª ETAPA – PROCESSO SELETIVO COM PROVAS

20. Após conclusão do processo de TI.Vest (1ª Etapa) e até o dia 18 de maio de 2011, o SSOA divulgará Portaria ajustando o quadro anexo de vagas residuais oferecidas, nos termos do Art. 50 do REG.

21. O pedido de inscrição no Processo Seletivo com Provas (2ª Etapa) deverá ser feito no período de **24 a 30 de maio** de 2011, conforme instruções dadas nos itens 3 a 10 deste Edital, observado especialmente o que consta no REG, Art. 51 e seus parágrafos.

22. Caso o candidato seja portador de deficiência auditiva, motora ou visual, deverá contactar o SSOA (ver item 75 deste Edital), pessoalmente ou por meio de representante, no período de 24 a 31 de maio de 2011, a fim de que sejam viabilizadas possíveis e justificadas condições especiais para realização das provas. Nessa ocasião, deverá indicar o documento de identidade registrado no Requerimento de Inscrição, o CPF e o comprovante de pagamento da taxa de inscrição. A falta de contato por parte do candidato dispensa a UFBA do provimento de condições especiais.

23. Os candidatos inscritos deverão conferir seus dados cadastrais e tomar conhecimento do local de realização das provas no **Cartão Informativo**, disponível a partir de 08 de junho de 2011. Esse Cartão é o único documento que confirma e comprova a efetiva inscrição do candidato no Processo Seletivo.

24. Caso o Cartão Informativo não fique disponível na Internet ou caso haja erro em qualquer dado cadastral do candidato, ele deverá contactar o SSOA (ver item 75 deste Edital), até o dia 14 de junho de 2011, a fim de solicitar a eventual correção do problema. Nessa ocasião, deverá indicar o documento de identidade registrado no Requerimento de Inscrição, o CPF e o comprovante de pagamento da taxa de inscrição. **APÓS 14 DE JUNHO DE 2011, NÃO SERÁ ACEITA QUALQUER RECLAMAÇÃO.**

25. Ficam os candidatos inscritos, desde já, convocados a comparecer às **PROVAS** do Processo Seletivo, no estabelecimento escolar indicado no Cartão Informativo, às **12h30min** do dia **19 de junho de 2011**.

26. O Cartão Informativo **não** substitui o documento de identidade, para acesso à sala onde se realizarão as provas.

27. Os portões de acesso aos estabelecimentos onde se realizarão as provas serão abertos às 12h30min e fechados, rigorosamente, às 12h50min, **não tendo acesso à sala de provas o candidato que chegar após o fechamento do portão, qualquer que seja o motivo alegado.**

28. O candidato que se encontrar hospitalizado, no perímetro urbano da cidade onde as provas serão aplicadas, no dia dessas provas, poderá realizá-las no hospital. Para tanto, seu representante deverá comparecer ao SSOA, em Salvador, ou no colégio de aplicação das provas, em

Barreiras e Vitória da Conquista, apresentando documento oficial de identidade, até as 09 horas do dia 19 junho de 2011, munido de:

a) atestado do médico que esteja acompanhando o candidato, autorizando a realização das provas e declarando a impossibilidade de locomoção;

b) autorização do hospital para acesso dos fiscais fora do horário de visitas;

c) documento de identidade do candidato (o mesmo utilizado para solicitar a inscrição);

d) dados constantes do Cartão Informativo: número de inscrição, estabelecimento e sala onde o candidato faria as provas;

e) informações referentes ao local do internamento.

29. Às candidatas lactantes não é recomendável levar os bebês para o local onde realizarão as provas, uma vez que as condições oferecidas nesse local não são apropriadas à sua presença.

30. Os candidatos deverão levar caneta esferográfica de tinta PRETA, lápis e borracha.

31. Para ter acesso ao local das provas, os candidatos deverão apresentar o original do documento de identidade, o mesmo indicado no Requerimento de Inscrição.

32. A UFBA reserva-se o direito de fazer identificação datiloscópica dos candidatos, tanto no momento da realização das provas quanto no ato da matrícula, bem como de tirar cópia xérox do documento de identidade apresentado pelo candidato, devendo ele confirmar a autenticidade desse documento.

33. Não será permitido o porte e o uso de telefone celular, calculadora ou qualquer outro aparelho eletrônico, de impressos, anotações ou qualquer outro material de consulta, bem como o uso de líquido corretor e de boné, lenço de cabelo ou qualquer objeto que cubra os cabelos e as orelhas dos candidatos.

34. O SSOA não se responsabilizará pela guarda de quaisquer objetos pertencentes aos candidatos.

35. Os candidatos inscritos no Processo Seletivo submeter-se-ão a uma prova de Redação, comum a todos os cursos, e a duas ou três provas específicas, abrangendo conteúdos curriculares dos três primeiros semestres do curso pretendido, conforme Programas a serem oportunamente divulgados.

36. Cada prova específica constará de 35 questões objetivas de proposição simples, exceto para os cursos de Química, Engenharia Química, Engenharia de Minas e Engenharia Sanitária e Ambiental, para os quais haverá uma prova de Química Geral, com 30 questões, de Física, com 20 questões e de Matemática, com 20 questões.

37. Cada questão só pode ser verdadeira (V) ou falsa (F) e vale 1 (um) ponto. Se o candidato acertar, seu escore é 1 (um); se errar, é - 0,5 (menos

meio ponto); se deixar em branco ou fizer marcação dupla ou indevida, o escore é 0 (zero).

38. O escore bruto de cada prova é a soma algébrica dos acertos e erros (acertos *menos* erros). O escore bruto mínimo é igual a 0 (zero), e o máximo, igual ao número de questões válidas da prova correspondente.

39. A **Redação**, cujo valor máximo do escore bruto é igual a 30, será avaliada, considerando-se:

a) Conteúdo – tratamento do tema de forma pessoal e pertinente.

b) Expressão – sequência lógica; estrutura do parágrafo, do período e da oração; coerência e coesão; concisão e clareza; uso da norma culta: ortografia, acentuação, pontuação, concordância, regência, colocação, adequação de vocabulário.

40. Será atribuída pontuação **zero** à Redação que:

a) se afastar do tema proposto;

b) apresentar texto padronizado quanto a conteúdo, estrutura e vocabulário, comum a vários candidatos (nariz-de-cera);

c) for apresentada em forma de verso;

d) não for respondida na respectiva Folha de Respostas;

e) for assinada fora do local apropriado;

f) apresentar qualquer sinal que, de alguma forma, possibilite a identificação do candidato;

g) for escrita a lápis, em parte ou na sua totalidade;

h) apresentar texto incompreensível ou letra ilegível.

41. Os candidatos disporão de 4h30min para responder às provas aplicadas e preencher as correspondentes Folhas de Respostas. Para os cursos em que a Prova II é de Habilidade Específica, o tempo de prova será de 3h00min.

42. O candidato só poderá deixar o recinto de provas após as 15 horas, depois de assinar a Lista de Presença. O Caderno de Questões só poderá ser levado após as 16h30min.

43. De 20 e 22 de junho de 2011, o candidato poderá interpor, por escrito, na sede do SSOA ou via Internet, um único recurso por questão, relativamente ao gabarito divulgado ou ao conteúdo das questões das provas, indicando com precisão, clareza e comprovação os argumentos que justificam o recurso apresentado.

44. O SSOA poderá anular questões das provas ou alterar-lhes o gabarito inicialmente divulgado, desde que esta decisão seja comunicada publicamente **antes** da divulgação da relação final de candidatos selecionados. A eventual reconsideração de gabarito e/ou anulação de questão será definitiva, irrecorrível e válida para todos os candidatos, mesmo os não postulantes.

45. Em nenhuma hipótese, haverá segunda chamada de provas, revisão de correção e de julgamento de recursos, ou vistas às provas.

46. Para os cursos da área de Artes e para o curso de Arquitetura e Urbanismo, a Prova II consistirá em teste de **Habilidade Específica**, constituído de uma ou mais provas ou atividades, com valor máximo do escore bruto igual a 35, e elaborado, aplicado e avaliado pelo respectivo Colegiado do Curso.

47. O teste de Habilidade Específica será realizado entre os dias **20 e 28 de junho** de 2011, exclusivamente nas correspondentes unidades de ensino da UFBA (Escolas de Belas-Artes, Dança, Música e Teatro e Faculdade de Arquitetura), ficando os candidatos desde já convocados a comparecer nesse local, nesses dias, com **pelo menos 10 minutos de antecedência ao horário determinado para início**, devendo apresentar documento de identidade, conforme estabelecido nos itens 8, 31 e 32 deste Edital.

48. Os dias e horários do teste de Habilidade Específica bem como o material solicitado e demais exigências para realização desse teste serão indicados nos respectivos PROGRAMAS.

49. Cada prova ou atividade de Habilidade Específica terá tempo próprio de duração, determinado pelo Colegiado do Curso.

50. Os escores brutos de cada prova ou teste, referidos nos itens 38, 39 e 46, serão estatisticamente padronizados, considerando-se os candidatos a cada curso efetivamente presentes, numa escala com média aritmética igual a 500 (quinhentos) e desvio-padrão igual a 100 (cem). A prova de Redação (item 39) será padronizada conjuntamente para todos os cursos.

51. Ao escore bruto igual a ou menor que 0 (zero) corresponde, sempre, um escore padronizado igual a 0 (zero); o escore padronizado mínimo é zero, e o máximo é 1000 (mil).

52. Os escores padronizados são expressos em números inteiros, aproximando-se para mais quando o algarismo dos décimos for igual ou superior a 5 (cinco) e, para menos quando inferior a 5 (cinco).

53. O escore de classificação (escore global) é a soma dos escores padronizados da Prova I, da Prova II, da Prova III (quando houver) e da Redação, observadas as determinações dos itens 54 e 55.

54. Para os cursos de Química, Engenharia Química, Engenharia de Minas e Engenharia Sanitária e Ambiental, os escores padronizados das provas de Química Geral e de Redação serão, antes da soma indicada no item anterior, multiplicados por 0,9 , e os de Física e de Matemática multiplicados por 0,6 , sendo o resultado expresso com uma decimal significativa, obedecida a regra de aproximação do item 52, para a casa dos centésimos.

55. Para os cursos de Artes e de Arquitetura e Urbanismo, os escores padronizados da Prova I, da Prova II (Habilidade Específica) e da Redação serão, antes da soma indicada no item 53, multiplicados por 0,75 , 1,5 e 0,75 respectivamente, sendo o resultado expresso com duas decimais significativas, obedecida a regra de aproximação do item 52, para a casa dos milésimos.

56. Na hipótese de, após a eliminação inicial dos candidatos conforme itens I, II e IV do Art. 55 do REG, restarem menos de dez concorrentes para determinado curso, **não** se aplicará, nesse curso, o processo de padronização estatística dos escores descrito nos itens 50 a 55. Neste caso, o escore global de classificação será determinado pela simples soma dos escores brutos das provas realizadas, obtidos de conformidade com os itens 38 e 39, devendo o escore bruto do teste de Habilidade Específica (item 46) ser previamente multiplicado pelo fator 2 (dois).

57. Ocorrendo empate no escore global, terá preferência, sucessivamente, o candidato:

- a) com maior excesso de pontos nos escores padronizados das provas realizadas, além da pontuação máxima de 1000 (mil) pontos por prova;
- b) com maior escore na Prova I;
- c) com maior escore na Prova II;
- d) com maior escore na eventual Prova III;
- e) de categoria preferencial, conforme a seguinte ordem: RC, TI, TE, DI;
- f) mais idoso.

58. Será eliminado do Processo Seletivo o candidato que:

- a) não se apresentar no local de realização de qualquer uma das provas, no dia e horário determinados para comparecimento;
- b) obtiver escore 0 (zero) em qualquer uma das provas;
- c) entregar em branco ou não adequadamente preenchida qualquer folha de respostas, impossibilitando a leitura óptica ou visual, conforme o caso, de todas as questões de, pelo menos, uma prova, sendo-lhe então atribuído escore 0 (zero);
- d) obtiver escore global de classificação inferior a -1σ (um desvio-padrão abaixo da média aritmética) dos escores globais de todos os candidatos ao mesmo curso não eliminados anteriormente com base neste item;
- e) na hipótese do item 56, obtiver escore global de classificação inferior a 50, ou, para os cursos de Artes, inferior a 67,5.
- f) obtiver, no teste de Habilidade Específica, escore padronizado (conforme item 50) inferior a 500, ou, quando for o caso previsto no item 56, escore bruto (conforme item 46) inferior a 17,5;
- g) utilizar ou tentar utilizar meios escusos ou fraudulentos durante a realização das provas, em especial os indicados no item 33;
- h) apresentar comportamento incompatível, desatendendo a determinações dos fiscais e aplicadores das provas.

59. A distribuição das vagas atenderá ao estabelecido no Art. 56 e seus parágrafos e no Art. 57 do REG.

60. A relação final dos candidatos selecionados será divulgada na Internet e no SSOA, até o dia 08 de julho de 2011.

61. Para matrícula, os candidatos selecionados deverão entregar na SGC (ver item 76 deste Edital) a documentação indicada no Art. 58, Alínea

III, e no Art. 61 do REG, acrescida de uma foto recente 3x4 e de prova de quitação com a Justiça Eleitoral e com o Serviço Militar (sexo masculino).

62. Todos os documentos deverão ser apresentados na forma original, acompanhados de fotocópia. Depois de conferidos e anotados os dados correspondentes, os originais serão devolvidos ao candidato, ficando retidas a foto e as fotocópias.

63. Todos os documentos oriundos de países estrangeiros deverão estar revalidados (diplomas e certificados) e devidamente acompanhados das respectivas traduções juramentadas.

64. O candidato, ao se inscrever no Processo Seletivo, deverá manter toda a documentação referida no item 61 organizada para a matrícula, devendo apresentá-la à SGC nos dias **13 e 14 de julho** de 2011, das 14 às 17 horas (primeira fase da matrícula).

65. Em caso de impedimento do candidato selecionado, a matrícula poderá ser realizada por seu procurador devidamente constituído, de posse de todas as informações e dos documentos necessários à sua efetivação. A procuração deverá ser passada pelo candidato selecionado, independentemente da sua idade, não havendo necessidade de reconhecimento de firma.

66. Quando comprovada, em qualquer época, falsidade de documentos ou prática de fraude para obtenção da matrícula, a SGC procederá ao seu cancelamento e apurará as responsabilidades, na forma da lei (Art. 3º da Resolução nº 04/99 da Câmara de Ensino de Graduação e do Conselho de Coordenação da UFBA).

67. No ato da matrícula, os candidatos inscritos nas categorias RC, TE e DI tomarão conhecimento do dia e horário marcados para comparecimento ao Serviço Médico da UFBA (SMURB), visando à realização das avaliações devidas e emissão do atestado de sanidade física e mental.

68. Até 20 de julho de 2011, a SGC publicará a relação final das matrículas deferidas, devendo o candidato atentar para as Disposições Finais a seguir bem como para eventuais outras chamadas para matrícula.

DISPOSIÇÕES FINAIS

69. Estando com a matrícula deferida, o candidato selecionado tanto na 1ª quanto na 2ª Etapa (itens 19 e 68 deste Edital) deverá inscrever-se nos componentes curriculares a serem cursados no semestre letivo 2011.2, nos dias **10 a 12 de agosto** de 2011, no correspondente Colegiado de Curso (segunda fase da matrícula).

70. A UFBA só assegura inscrição, no segundo semestre de 2011, em disciplinas que não tenham pré-requisitos e que disponham de vagas.

71. Perderá o direito à matrícula o candidato selecionado que:

a) Estiver em desacordo com o estabelecido na Seção VII do REG e neste Edital.

b) Não comparecer ou deixar de entregar qualquer documento conforme estabelecido nos itens 15 e 17 e nos itens 61 a 68 (primeira fase da matrícula.)

c) Não fazer inscrição nos componentes curriculares a serem cursados no semestre letivo 2011.2, conforme determina o item 69.

72. É de inteira responsabilidade do candidato informar-se sobre as eventuais novas convocações e datas de apresentação da documentação exigida, nos termos do Art. 57 do REG.

73. Todas as informações e atos oficiais referentes ao preenchimento das Vagas Residuais 2011 serão publicados na página da Internet www.vagasresiduais.ufba.br .

74. A UFBA não se responsabiliza por solicitação de inscrição ou por qualquer outra correspondência não recebida em virtude de falhas de comunicação, desordem técnica dos computadores, congestionamento de linhas de transmissão ou qualquer outro fator que impossibilite a transferência de dados e/ou de textos.

75. As dúvidas e casos omissos relativos ao Processo Seletivo serão resolvidos pelo SSOA – Serviço de Seleção, Orientação e Avaliação, rua Dr. Augusto Viana, 33, Canela, Salvador-BA (em frente à Reitoria), CEP: 40110-160, telefax: (71) 3283.7820, ssoa@ufba.br . Horário de atendimento: dias úteis, 09 às 17 horas.

76. As dúvidas e casos omissos relativos à matrícula na UFBA e à documentação acadêmica serão resolvidos pela SGC – Secretaria Geral dos Cursos, av. Araújo Pinho, 265, Canela, Salvador-BA (próximo à Reitoria), CEP: 40110-150, tel: (71)3283.7144, fax: (71)3283.7145, sgc@ufba.br , www.sgc.ufba.br . Horário de atendimento: dias úteis, 08h30 às 12 horas.

Salvador, 31 de março de 2011.

DORA LEAL ROSA
Reitora